

Принято
педагогическим советом
(протокол № 1 от 30.08.2013 г.)
Введено в действие приказом по
школе от 31.08.2013 г. № 01-16/689
Директор МБОУ – СОШ № 2
_____ Е.Д. Чернявская

Положение

о работе школьного Центра профориентационной работы

МБОУ-СОШ № 2

1. Общие положения

- 1.1 Основной целью работы Центра профориентационной работы является привлечение всех членов педагогического коллектива, учащихся и их родителей (законных представителей), руководителей учреждений начального профессионального, среднего специального, высшего профессионального образования, руководителей предприятий и организаций к активному участию в реализации системы мер по профессиональной ориентации молодежи и приведению образовательных интересов школьников в соответствии с потребностями рынка труда.
- 1.2 В соответствии с установленной целью основными задачами работы Центра являются:
- оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей деятельности;
 - выработка у учащихся сознательного отношения к труду, профессионального самоопределения в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда;
 - возрождение уважения к труду и престижа рабочих профессий;

- создание системы информационного сопровождения профориентационной работы;
 - обеспечение формирования контингента обучающихся в учреждениях начального и среднего профессионального образования по рабочим профессиям.
- 1.3 Центр профориентационной работы создается приказом директора школы.
- 1.4 Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учреждениями начального и среднего профессионального образования на основе договора о сотрудничестве и совместной деятельности.
- 1.5 Реорганизация и завершение работы Центра осуществляется в соответствии с приказом директора школы.

2. Управление и состав профориентационного центра

- 2.1 Центр возглавляет координатор из числа педагогических работников школы, назначенный приказом директора школы, в функции которого входят:
- выработка стратегии взаимодействия субъектов, ответственных за педагогическую поддержку профессионального самоопределения учащихся с целью согласования и координации их деятельности;
 - поддержания связей школы с учреждениями профессионального образования, с предприятиями (организациями), влияющими на профессиональное самоопределение учащихся основной и старшей школы;
 - обеспечение взаимодействия со службами занятости;
 - планирование работы Центра;
 - проведение мониторинга эффективности профориентационной работы.

2.2 На основании договора школы с учреждениями начального и среднего профессионального образования о сотрудничестве и совместной деятельности по профориентации к работе Центра привлекаются:

Со стороны школы:

- учителя технологии;
- классные руководители;
- библиотекарь;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- учащиеся.

Со стороны учреждений начального и среднего профессионального образования:

- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- старший мастер;
- преподаватели;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- обучающиеся.

2.3 План работы Центра утверждается директором школы.

2.4 Отчет о деятельности Центра составляется координатором и представляется директору школы.

3. Направление и формы работы Центра

3.1. Работа Центра реализуется через образовательный процесс, внеурочную и внешкольную работу с учащимися, взаимодействие с учреждениями начального и среднего профессионального образования и руководителями предприятий (организаций), организуется на базе кабинета технологии, оборудованного в

соответствии с современными требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

3.2. Работа с учащимися:

- обеспечение профориентационной направленности уроков, формирование у учащихся трудовых навыков;
- эффективное использование материально-технических и учебных ресурсов школьного кабинета технологии и учебных мастерских для формирования позитивного отношения к рабочим профессиям;
- совместная организация индивидуальных и групповых профориентационных бесед, диспутов, конференций;
- проведение мастер-классов по профессиям, семинаров-практикумов, деловых игр и других форм активной работы с учащимися школы;
- консультирование учащихся по выбору профиля обучения (индивидуальное, групповое), анкетирование учащихся по вопросам их самоопределения в профессии;
- организация посещения учащимися Дней открытых дверей в учреждениях начального и среднего профессионального образования;
- совместная работа по организации и проведению тематических и комплексных экскурсий учащихся на предприятиях;
- встречи с представителями предприятий, учреждений профессионального образования;
- посещение учащимися школы традиционных ежегодных Ярмарок рабочих мест, а также выставки-ярмарки продукции учреждений начального профессионального образования Краснодарского края «Трудовые резервы Кубани»;
- оформление информационных стендов по профориентационной работе по различным направлениям.

3.3. Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних:

- проведение родительских собраний по вопросам формирования готовности учащихся к профессиональному самоопределению;
- индивидуальная работа педагогов школы, преподавателей и мастеров учреждений профессионального образования с родителями (законными представителями) учащихся;
- вовлечение родителей (законных представителей), владеющих рабочими профессиями, в профориентационную работу;
- информирование родителей (законных представителей) о возможности временного трудоустройства учащихся в каникулярное время;
- пропаганда рабочих профессий среди родителей.