

Принято  
педагогическим советом  
(протокол № 1 от 30.08.2013 г.)  
Введено в действие приказом по  
школе от 31.08.2013 г. № 01-16/689  
Директор МБОУ – СОШ № 2  
\_\_\_\_\_ Е.Д. Чернявская

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы школы, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.
- 1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин. В школе могут создаваться методические объединения классных руководителей.
- 1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и устанавливается приказом директора по школе.
- 1.4. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором школы по представлению заместителя директора по учебно-методической работе.
- 1.5. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-методической работе.
- 1.6. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, решениями региональных и муниципальных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора.

### **2. Задачи и направления деятельности методических объединений**

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение школы создается для решения определенной части задач, возложенных на школу:

2.1.1. Удовлетворение потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном и культурном развитии;

2.1.2. Организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;

2.1.3. Совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

2.1.4. Повышение квалификации учителей;

2.1.5. Проведение педагогических экспериментов.

2.2. Основные формы работы в методическом объединении:

2.2.1. Проведение экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;

2.2.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т. д.;

2.2.3. Открытые уроки, мастер - классы, мастерские и внеклассные мероприятия по предмету; лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии; изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований руководящих документов и передового педагогического опыта;

2.2.4. Проведение предметных и методических недель; взаимное посещение уроков;

2.2.5. Контроль качества проведения учебных занятий.

2.3. Основные направления деятельности методического объединения:

2.3.1. Анализ результатов образовательной деятельности по предметам;

2.3.2. Проведение открытых занятий, мастер - классов и открытых внеклассных мероприятий по предметам;

2.3.3. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации учителей;

2.3.4. Обсуждение рабочих программ, календарно-тематических планов;

2.3.5. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;

- 2.3.6. Разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
- 2.3.7. Взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- 2.3.8. Изучение опыта работы родственных методических объединений других школ и обмен опытом этой работы;
- 2.3.9. Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- 2.3.10. Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

### **3. Работа методических объединений**

- 3.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
- 3.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-методической работе и утверждается директором школы.
- 3.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебно-методической работе. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.
- 3.4. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).
- 3.5. Методическое объединение имеет право:
  - 3.5.1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
  - 3.5.2. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
  - 3.5.3. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном методическим объединением;

- 3.5.4. Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- 3.5.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 3.5.6. Обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора;
- 3.5.7. Выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсе «Учитель года».

#### **4. Документация методического объединения**

- 4.1. Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:
  - 4.1.1. Приказ об открытии методического объединения.
  - 4.1.2. Приказ о назначении руководителя методического объединения.
  - 4.1.3. Положение о методическом объединении.
  - 4.1.4. Анализ работы за прошедший год.
  - 4.1.5. Методическая тема, цель работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
  - 4.1.6. План работы методического объединения на текущий учебный год.
  - 4.1.7. Банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний адрес, телефон).
  - 4.1.8. Сведения о темах самообразования.
  - 4.1.9. Перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения.
  - 4.1.10. График повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год.
  - 4.1.11. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
  - 4.1.12. Календарно-тематическое планирование.
  - 4.1.13. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения.
  - 4.1.14. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в методическое объединение.
  - 4.1.15. План проведения предметной недели.

4.1.16. Протоколы заседаний методического объединения.

## **5. Контроль за деятельностью методического объединения**

5.1. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-методической и учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.